

**Grundejerforeningen  
Vipperød Frugtplantage  
Fælleshuset, Blommehaven 8  
4390 Vipperød**

Udlån v/Niels Ole Dvinge, Æblehaven 55, tlf. 40 59 42 68

.....  
.....  
.....

**Erklærer sig indforstået med følgende vilkår i forbindelse med lån af foreningens fælleshus:**

1. Udlån aftales direkte mellem låner og grundejerforeningens bestyrelse v/ Kasserer Niels Ole Dvinge. Udlån til tredjemand, gennem et medlem af grundejerforeningen, er derfor *ikke* tilladt. Overtrædelse af dette punkt vil medføre annullering af aftalen.
2. Låneperioden går fra kl. 12:00 på lånedatoen til kl. 12:00 den følgende dag, såfremt andet ikke er aftalt. Prisen for lån af huset, er den på lånedatoen gældende, uanset reserveringstidspunktet. Lånebeløbet samt et depositum erlægges forud for udlevering af nøgle.
3. Udlån til yngre medlemmer af husstanden, kan kun ske gennem forældrene. Mindst en forælder skal være til stede *under hele* arrangementets afholdelse, for derved at sikre at såvel hus som inventar ikke lider overlast.
4. Hus og inventar skal afleveres i henhold til vedlagte vejledning og inventarliste. Såfremt der efter lånet er mangler i henhold til vejledning og inventarliste, vil disse mangler kunne forlangt udbedret på låners regning.
5. Annullering af låneaftalen fra grundejerforeningens side, begrundet i forhold, som foreningen ikke har indflydelse på, kan foreningen på ingen måde drages til ansvar for.
6. P.g.a. af misbrug af reservationssystemet, skal der forlods indbetales kr. 500 af lejen, før en reservation er endelig. Bestyrelsen forbeholder sig retten til at leje ud til anden side indtil beløbet er indbetalt på foreningens konto. Ved aflysning af en endelig reservation inden for 6 måneder af lejetidspunktet, er det forlods indbetalte beløb tabt.

<b>Forlods indbetaling</b>	<b>kr. 500,-</b>	
<b>Lånedato</b>	<b>á kr. 2000,- (1000,-)</b>	
<b>Evt. ekstradøgn</b>	<b>á kr. 1000,-</b>	
<b>Nøgle depositum</b>	<b>kr. 300,-</b>	
<b>I alt</b>		

Lejers underskrift

.....

**Grundejerforeningen  
Vipperød Frugtplantage  
Fælleshuset, Blommehaven 8  
4390 Vipperød**

Udlån v/Niels Ole Dvinge, Æblehaven 55, tlf. 40 59 42 68

.....  
.....  
.....

**Erklærer sig indforstået med følgende vilkår i forbindelse med lån af foreningens fælleshus:**

1. Udlån aftales direkte mellem låner og grundejerforeningens bestyrelse v/ kasserer Niels Ole Dvinge. Udlån til tredjemand, gennem et medlem af grundejerforeningen, er derfor *ikke* tilladt. Overtrædelse af dette punkt vil medføre annullering af aftalen.
2. Låneperioden går fra kl. 12:00 på lånedatoen til kl. 12:00 den følgende dag, såfremt andet ikke er aftalt. Prisen for lån af huset, er den på lånedatoen gældende, uanset reserveringstidspunktet. Lånebeløbet samt et depositum erlægges forud for udlevering af nøgle.
3. Udlån til yngre medlemmer af husstanden, kan kun ske gennem forældrene. Mindst en forælder skal være til stede *under hele* arrangementets afholdelse, for derved at sikre at såvel hus som inventar ikke lider overlast.
4. Hus og inventar skal afleveres i henhold til vedlagte vejledning og inventarliste. Såfremt der efter lånet er mangler i henhold til vejledning og inventarliste, vil disse mangler kunne forlangt udbedret på låners regning.
5. Annullering af låneaftalen fra grundejerforeningens side, begrundet i forhold, som foreningen ikke har indflydelse på, kan foreningen på ingen måde drages til ansvar for.
6. P.g.a. af misbrug af reservationssystemet, skal der forlods indbetales kr. 500 af lejen, før en reservation er endelig. Bestyrelsen forbeholder sig retten til at leje ud til anden side indtil beløbet er indbetalt på foreningens konto. Ved aflysning af en endelig reservation inden for 6 måneder af lejetidspunktet, er det forlods indbetalte beløb tabt.

<b>Forlods indbetaling</b>	<b>kr. 500,-</b>	
<b>Lånedato</b>	<b>á kr. 2000,- (1000,-)</b>	
<b>Evt. ekstradøgn</b>	<b>á kr. 1000,-</b>	
<b>Nøgle depositum</b>	<b>kr. 300,-</b>	
<b>I alt</b>		

Lejers underskrift

.....

## Vejledning ved lån af fælleshus.

### *Før brug:*

1. Husk selv at medtage håndklæder, toiletpapir, håndsæbe, karklude, viskestykker, køkkenrulle og evt. store plastskraldeposer til brug under oprydning.
2. Affaldsstativ bag huset er fælles til grønt – og restaffald og såfremt man har mere affald end der kan være i denne, skal det i lighed med papkasser, flasker og andet affald fjernes af låner.
3. Lys og varme: Lys i salen tændes og styrkereguleres ved kontakter placeret til højre for gruppetavlen i salen. Varme og ventilation indstilles ved at benytte de to drejeknapper, placeret til højre for døren inde i salen. Knappen til venstre regulerer temperaturen (virker kun i fyringsperioden) og knappen til højre regulerer luftskiftehastigheden. Huset opvarmes ved hjælp af ventilationsanlægget (varmluft med genvex), suppleret af radiatorer der indstilles efter behov (normalt 3 når huset er i brug og på 1 når det forlades).

Resterende lys tændes henholdsvis ved hoveddør og indgang til sal.

*Hensynet til naboer betyder at støjende adfærd på arealerne omkring fælleshuset ikke er tilladt. Af samme grund kan/må kun vinduerne mod Roskildevej åbnes. Fyrværkeri og lignende udendørs markering af festen er kun tilladt nytårsaften.*

### *Efter brug:*

Huset afleveres rengjort i samme stand, som det blev modtaget (eller bedre). I den udstrækning hus og inventar er blevet benyttet, foretages følgende:

1. Gulve fejes og vaskes (også toiletter på 1. sal).
2. Komfur, ovn, køleskab og fryser rengøres. *Køle/fryseskab skal efterlades med åbne låger og strømmen afbrudt ved stikkontakten til venstre for køleskabet og ikke på afbryderen inde i skabet.*
3. Service afvaskes og sættes på plads i overensstemmelse med inventarlisten og de i skabene anbragte anvisningsskilte. Opvaskemaskinen tømmes og filtersi rengøres for evt. madrester. Brug vejledningen på skabslågen.
4. Toiletter og håndvaske rengøres.
5. Oprydning omkring – og på vejen op til – fælleshuset (flag, pynt, etc.). Herunder affald som i henhold til pkt. 2 under ”før brug” skal fjernes af låner.
6. Kontroller at alle vinduer (også på toiletterne og 1. sal) er lukkede.
7. Alt lys slukkes og HUSK at hovedafbryderen i gruppetavlen IKKE må afbrydes. Ventilationsanlæggets to knapper sættes på henholdsvis 15° C og hastighed 1. Radiatorer sættes ligeledes på 1.
8. Kælderrummet skal ryddes og fryseren slukkes, hvis den har været benyttet.

## Inventarliste for fælleshus

<b>Skab nr. 1</b>			
<b>Antal</b>	<b>Benævnelse</b>	<b>Stk. pris</b>	<b>Erstatning</b>
30	Salt og Peberbøsser	10,00	
30	Kuvertaskebægre	20,00	
2	Sukker dryssere	30,00	
30	Glaslysestager	8,00	
<b>Skab nr. 2</b>			
20	Askebægre (store)	15,00	
60	Portvinsglas 5 cl.	15,00	
60	Is assietter	10,00	
<b>Skab nr. 3</b>			
63	Overkopper	25,00	
64	Underkopper	15,00	
64	Sidetallerkner	30,00	
27	Cognacglas	15,00	
10	Sukkerskåle	25,00	
10	Flødekander	35,00	
<b>Skab nr. 4</b>			
60	Hvidvinsglas 12 cl.	15,00	
60	Ølglas	10,00	
60	Snapseglas	10,00	
<b>Skab nr. 5</b>			
60	Rødvins glas 18 cl.	15,00	
60	Rødvins glas 24 cl.	15,00	
<b>Skab nr. 6</b>			
<b>Skab nr. 7</b>			
10	Sauceskåle i rustfrit stål	30,00	
10	Sauce skeer for do.	40,00	
8	Kartoffel skeer	35,00	
60 min.	Teskeer	10,00	
120 min.	Bordknive	20,00	
120 min.	Spisegafler	15,00	
120 min.	Skeer	15,00	
4	Saucekander (porcelæn)	40,00	
<b>Skab nr. 8</b>			
64	Middagstallerkner	40,00	
64	Dybe tallerkner	40,00	
64	Frokosttallerkner	40,00	
<b>Skab nr. 9</b>			
10	Termokander	100,00	
24	Glasskåle i flere størrelser	60,00	
6	Glaskander	40,00	

### Øvrigt:

Elkomfur med ovn.  
 Opvaskemaskine.  
 Køle/fryseskab  
 Kaffemaskiner 2 stk.  
 5 Gryder  
 1 kasserolle med låg  
 1 vandkedel  
 2 stegepander  
 1 lille gryde med låg  
 1 mellemstor gryde  
 2 knivsæt med strygestål (10 dele)  
 Ca. 10 plastik skåle  
 2 spække brætter  
 Diverse grydeskeer etc.  
 Diverse rustfri skåle/fade/bakker  
 3 Tekander i porcelæn  
 5 Vaser for blomster

7 borde á 2,2 m x 1 m  
 4 borde á 1,2 m x 1 m  
 80 stole

1 Trappestige  
 1 Støvsuger

Støvsuger, Koste og lignende er placeret i skab på 1. sal  
 Øvrige rengøringsartikler i skab ved køkkenvask.

**Skab nr. 10 er aflåst.**